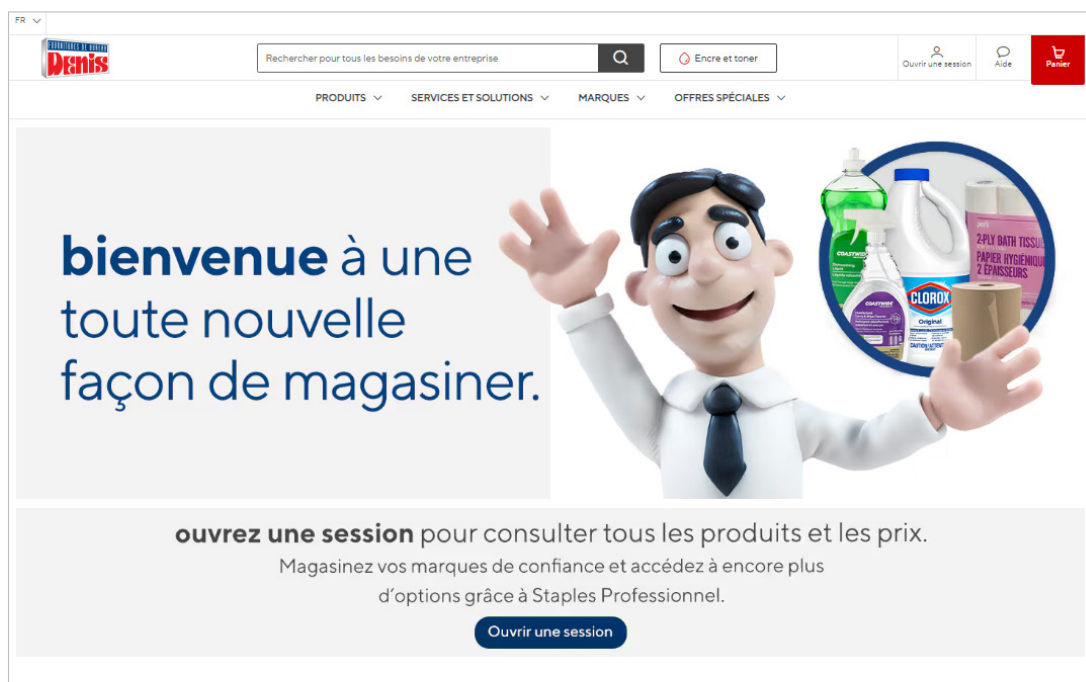


## Bienvenue dans votre nouvelle expérience d'achat!

À partir du navigateur de n'importe quel appareil, tapez [eway.ca/fr/denis](http://eway.ca/fr/denis)



## Ouverture de session de l'utilisateur

toner Ouvrir une session

**Ouvrir une session** Fermer

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Les mots de passe sont sensibles à la casse.

Sauvegarder le nom d'utilisateur

**Ouvrir une session**

Votre nom d'utilisateur demeure le même que précédemment; votre adresse courriel et votre mot de passe du site Web de Denis.ca.

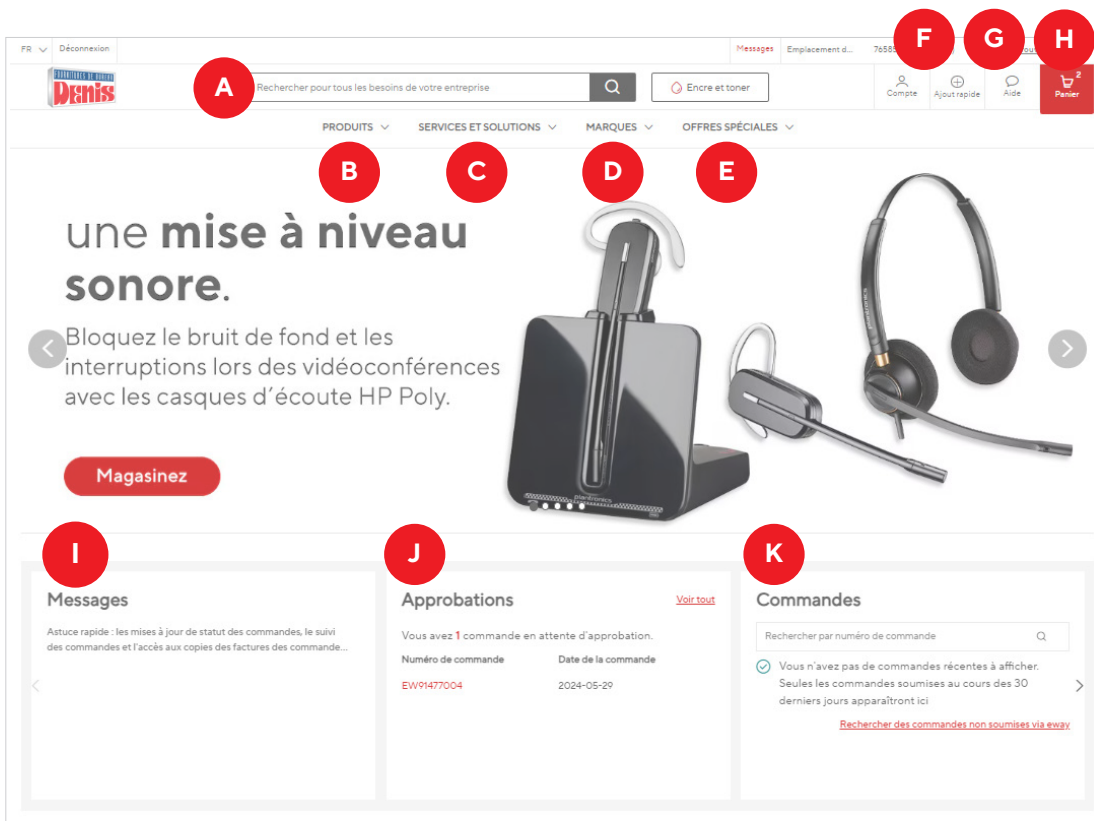
1. Cliquez sur « Mon compte » (dans le coin supérieur droit du site web).
  2. Saisissez votre nom d'utilisateur (courriel).
  3. Saisissez votre mot de passe. Ce champ est sensible à la casse.
  4. Cochez la case **Sauvegarder le nom d'utilisateur** pour qu'il soit reconnu lors de vos prochaines séances d'achats.
  5. Cliquez sur le bouton **Ouvrir une session**.
- Si vous avez oublié votre nom d'utilisateur, cliquez sur Nom d'utilisateur oublié.
  - Si vous oubliez votre mot de passe, cliquez sur Mot de passe oublié pour obtenir de l'aide.

Le site eway est conçu de façon réactive. Il est donc compatible avec les appareils mobiles et peut être consulté à partir de n'importe lequel de vos appareils préférés.

## Navigation

### En-tête

- A** Rechercher
- B** Produits
- C** Solutions et services
- D** Marques
- E** Offres spéciales
- F** Compte
- G** Aide
- H** Panier



### Page d'accueil

- I** **Messages**  
Contiennent les annonces d'eway, Magasinez chez Denis, ou de votre entreprise.
- J** **Approbations**  
Commande en attente d'approbation.
- K** **Commandes**  
Raccourci vers les commandes récemment soumises.

## Configuration requise

eway Shop Denis vous recommande d'utiliser les systèmes d'exploitation et les navigateurs Web suivants lorsque vous accédez à eway.

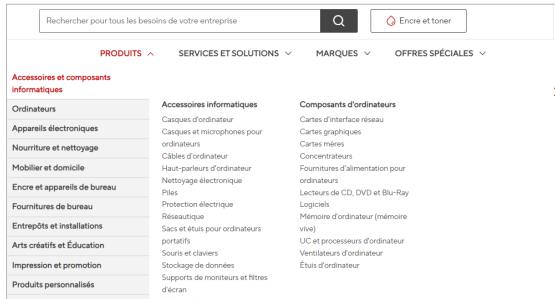
### Systèmes d'exploitation

Windows 10, Mac OS 10

### Navigateurs Web

Google Chrome est le navigateur recommandé pour profiter d'une expérience utilisateur eway optimale. La version actuelle de Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, et de Safari est compatible avec eway, mais la compatibilité de ces navigateurs n'est toutefois pas entièrement garantie.

## Recherche de produits



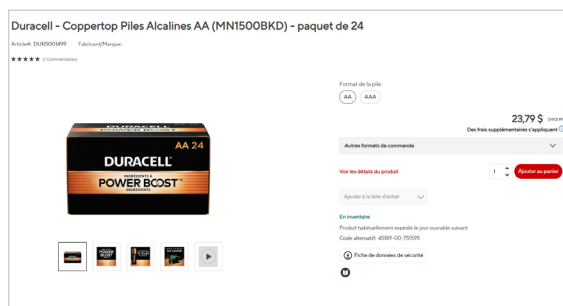
Recherchez facilement un produit par nom. Les termes d'autosuggestion s'affichent dans la barre de recherche. Vous pouvez également rechercher des produits en utilisant les différents menus de navigation.

### Recherche de cartouches d'encre et de toner

Recherchez les cartouches d'encre et de toner près de la barre de recherche.

- Recherchez des cartouches par numéro de modèle, par numéro de modèle d'imprimante, ou par marques connues, afin de trouver rapidement des cartouches d'encre et de toner compatibles.

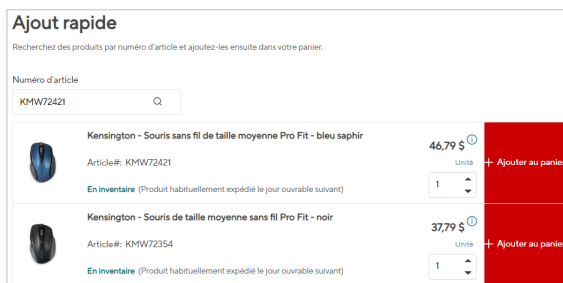
## Page de détail des produits



Accédez à la page de détail des produits en parcourant les catégories ou en effectuant une recherche.

- La possibilité d'ajouter un article à votre panier à partir de la fonction de recherche permet de gagner du temps.
- Pour afficher les détails, les spécifications, et les évaluations d'un produit, cliquez sur l'image ou les descriptions du produit à partir du champ de recherche ou parcourez la page de résultats.
- La disponibilité pour chaque produit est affichée, tout comme la date d'expédition prévue, le cas échéant.
- Pour ajouter un article à votre panier, cliquez sur Ajouter au panier. Vous pouvez également modifier la quantité par défaut et ajouter des unités si nécessaire en utilisant les flèches.

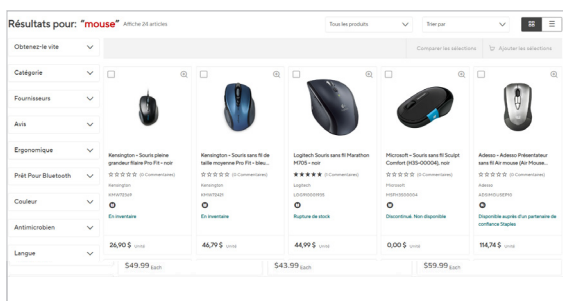
## Ajout rapide



À partir de la fonction **Ajout rapide** sur la page **Panier d'achat**, recherchez des produits par numéro d'article, puis ajoutez-les à votre panier.

- Le numéro d'article peut être un code du produit eway ou un code Denis.
- Indiquez la **quantité** que vous souhaitez ajouter à votre panier et appuyez sur **+ Ajouter au panier**.
- Un message s'affiche au haut de la page si l'article a été ajouté au panier avec succès.

## Résultats de la recherche



- Après avoir cherché un produit, affinez votre recherche en sélectionnant une classification à facettes. Les **classifications à facettes** varient selon les produits recherchés. Vous pouvez voir : les catégories, marques, cotes, Fabriqué au Canada, couleur, etc.
- Utilisez la liste déroulante **Tous les produits** et **Trier par** pour filtrer les résultats de la page.
- Personnalisez l'affichage de la liste des résultats en sélectionnant l'une des options disponibles dans le coin supérieur droit de la liste.

Affichage Grille Affichage liste

## Listes d'achats (listes de favoris)

Nom	Note	Nombre d'articles	Date de création	Type
Circulaire	Circulaire de JUIN 2024	32	2024-06-03	Private
Circulaire	Circulaire de AVRIL 2024	103	2024-04-09	Private

### Créer des listes d'achats

- Pour créer une liste directement à partir de la vignette de raccourcis **Listes**, cliquez sur le **symbole +**.
- Pour créer une liste à partir de la page **Listes d'achats**, cliquez sur **Créer une nouvelle liste**.
  - Remplissez les champs obligatoires indiqués ci-dessous.
  - **Sauvegardez la liste** une fois que tous les articles ont été saisis.

### Créer une commande à partir d'une liste d'achat

- Sur la page **Listes d'achats**, vous pouvez ajouter une liste complète contenant jusqu'à 50 articles en cliquant sur le lien **Ajouter au panier**.
- Pour ajouter des articles individuels à partir d'une liste d'achat sélectionnée.
  - Sélectionnez une liste, saisissez la **quantité** de l'article que vous souhaitez commander et cliquez sur **Ajouter au panier**.
- Pour ajouter plusieurs articles d'une liste d'achat sélectionnée.
  - Saisissez toutes les quantités de produits à commander, cochez les cases correspondantes et cliquez sur le lien **Ajouter au panier** pour ajouter tous les produits.

## Commander des articles à partir de commandes précédentes

Commandez facilement une commande entière ou un article individuel d'une commande en consultant les commandes déjà soumises.

- Sélectionnez **Commandes soumises** dans l'onglet Commandes dans le menu **Compte**.
- Cliquez sur **Acheter ces articles de nouveau** pour commander à nouveau tous les articles d'une commande.
- Cliquez sur le numéro de commande rouge away pour accéder aux détails de la commande.
- Cliquez sur le bouton **Acheter de nouveau** d'un article pour le recommander ou cliquez sur le bouton **Acheter ces articles de nouveau** pour recommander tous les articles de la commande.

## Ajout rapide (commande rapide)

### Commande rapide à partir du panier

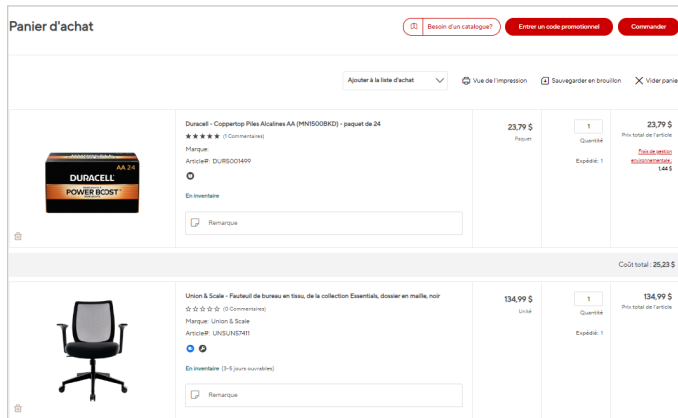
- À partir de la fonction Ajout rapide de la page **Panier d'achats**, recherchez les produits par **numéro d'article**.
- Précisez la quantité à commander.
- Cliquez sur le bouton **+ Ajouter au panier** pour les articles sélectionnés.

## Accéder à la page du panier



1. Cliquez sur le bouton Panier dans le coin supérieur droit de l'écran.
  - Lorsque vous ouvrez le **Sommaire du panier**, vous pouvez voir jusqu'à 5 articles ajoutés au panier, ainsi que le numéro de commande eway associé à votre commande.
- ou
2. Dans le menu **Compte**, placez le curseur sur l'onglet **Achats**, puis cliquez sur **Panier**.

## Commencer le processus de paiement



- Passez en revue le contenu de votre commande.
- Modifiez les quantités, ajoutez les détails d'un bordereau d'expédition, ou supprimez un article.
- Identifiez les **articles de livraison** spéciale dans votre panier à l'aide de l'icône de camion bleu. Certains de ces articles peuvent nécessiter un assemblage et sont identifiés par l'icône de clé et ajouterons simplement quelques étapes au processus de paiement.
- Si vous êtes prêt à passer votre commande, cliquez sur **Passer à la caisse**.
- Si vous souhaitez enregistrer votre commande et la soumettre à un autre moment, cliquez sur **Sauvegarder en brouillon**.

## Détails de la livraison

Adresse de livraison

Compagnie/Nom de la personne\* Instructions de livraison 3050

ICOTIVE/ENVA/INTE SCHOL

Attention

Denis Approver

Adresse civique\*

407 ST-HICHEL

Édifice/étage/toutte/bureau

Ville\* Province\*

KANESATAKE Québec

Code postal\*

JENEB

Options de livraison [Plus d'information](#)

Livraison régulière  Livraison planifiée

Utiliser la livraison régulière comme option de livraison par défaut pour les commandes futures

AAAA/MM/JJ

### Adresse de livraison

- Consultez ou saisissez votre adresse complète.
- Vous pouvez saisir des **instructions de livraison**.

### Options de livraison

- Vous pouvez choisir **Livraison standard** ou **Livraison programmée, le cas échéant**.



Si vous sélectionnez une date de livraison prévue, la date saisie n'est pas garantie pour les produits expédiés par un partenaire de confiance de Staples/ Bureau en Gros. Ces articles seront expédiés après la date de livraison prévue saisie pour cette commande, mais pas nécessairement à la date entrée.

- Cliquez sur **Étape suivante**.

## Passer en revue et confirmer

### Informations de la commande

Commandé par <input type="text" value="Denis Approver"/>	Centre de coût <input type="text"/>
Adresse courriel * <input type="text" value="denis@denis.ca"/>	Compte#* * <input type="text" value="1242193"/>
Numéro de téléphone * <input type="text" value="9051112223"/>	Poste <input type="text"/>
Numéro de bon de commande <input type="text"/>	Commentaire optionnel (non transmis avec la commande) <input type="text"/>

### Paiement

La méthode de paiement par défaut peut ne pas être disponible dans tous les comptes.

Placer cette commande sur compte. Le paiement sera effectué selon les termes établis préalablement.

Carte de crédit fournie avec cette commande. (Note: les cartes de débit Visa et Mastercard ne sont actuellement pas acceptées comme méthode de paiement pour eway.)

### Renseignements sur la commande

- La section contient vos informations d'acheteur et un espace dans lequel vous pouvez saisir des commentaires.
  - Les champs **Commandé par**, **Adresse courriel** et **Numéro de téléphone** sont obligatoires.
  - Vous pouvez saisir un **numéro de bon de commande** ou laisser le champ vide si vous n'en avez pas.

### Paiement

- Cette section apparaît pour chaque commande. C'est à cet endroit que vous sélectionnez la façon dont la commande sera payée.
- Si un mode de paiement préféré est indiqué dans votre profil, il sera automatiquement sélectionné.
- Plusieurs options existent selon la configuration de votre compte.
  - Placez la commande sur un compte si vous ne souhaitez pas payer par carte de crédit.
  - Vous pouvez **utiliser la carte de crédit chargée dans votre profil d'acheteur**. Si vous avez le choix entre plusieurs cartes de crédit — la vôtre ou celle partagée par d'autres acheteurs — sélectionnez-en une dans la liste déroulante.
  - Vous pouvez également saisir une carte de crédit pour cette commande seulement. Cliquez sur **Ajouter une nouvelle carte de crédit** et saisissez les renseignements requis.
- Pour définir votre mode de paiement préféré pour les commandes futures, sélectionnez une méthode de paiement parmi les choix disponibles et cliquez sur **Définir comme mode par défaut**.



Toutes les options de paiement peuvent ne pas être disponibles selon la configuration de votre compte.

### Articles dans le panier (2)

	Duracell - Coppertop Piles Alcalines AA (MN1500BK2) - paquet de 24 ★★★★☆ (Commentaires) Marque: DURACELL Article: DUR000499 En inventaire	23,79 \$ Prix unitaire	1 Quantité	23,79 \$ Prix total de l'article Eway Webto: <del>23,79 \$</del> 1441
	Union & Scale - Fauteuil de bureau en tissu, de la collection Essential, dossier en maille, noir Commentaires Marque: Union & Scale Article: UNGUN3381	134,99 \$ Prix unitaire	1 Quantité	134,99 \$ Prix total de l'article Frais d'assemblage: 0 16491
Coût total: 25,23 \$				

### Articles dans le panier

- La section affiche les produits commandés, l'option de service sélectionnée pour les articles de livraison spéciale, les cadeaux promotionnels, les notes, les champs personnalisés, les frais divers, les demandes d'assemblage, les frais environnementaux, etc.
- Cliquez sur **Consulter plus d'articles dans le panier** pour consulter d'autres produits, le cas échéant.
- Cliquez sur **Soumettre** pour passer à la caisse.

### Confirmation de la commande

- L'écran de confirmation affiche votre **numéro de commande eway**.
- Un courriel de confirmation sera envoyé à l'adresse inscrite sur l'écran.
- Cliquez sur **Continuer** pour commencer une nouvelle commande et retourner à la page d'accueil.

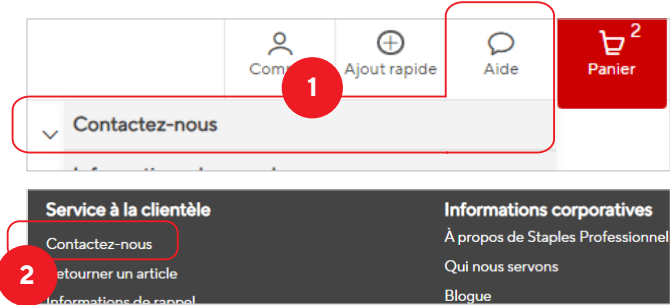
**Nous vous remercions de votre commande !**

Votre commande Eway EW91533286 a été reçue et est en cours de traitement.

Un courriel de confirmation a été envoyé à denis@denis.ca.

N'hésitez pas à contacter le service à la clientèle si vous avez des questions concernant votre commande.

## Accéder à la page Contactez-nous



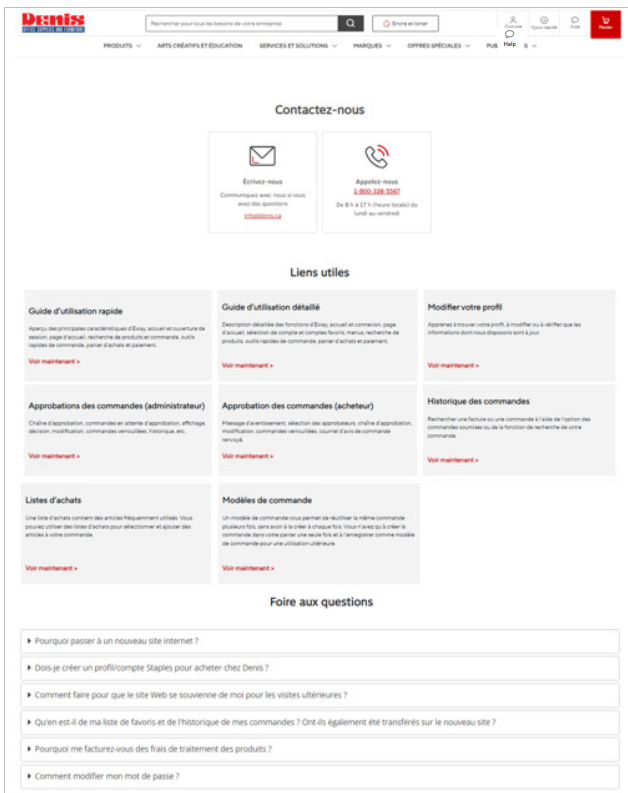
Pour accéder à la page Contactez-nous, veuillez suivre les instructions suivantes :

1. Passez le curseur sur le bouton **Aide** situé entre les boutons **Compte** et **Panier** dans le coin supérieur droit de l'écran, puis cliquez sur **Contactez-nous**.

ou

2. Allez en bas à gauche de la page, dans le pied de page, et cliquez sur **Contactez-nous**.

## Trouver vos réponses sur la page Contactez-nous



### Coordonnées de la personne-ressource

- Courriel : [info@denis.ca](mailto:info@denis.ca) | Téléphone : 1 800 338-5567

### Liens utiles

- **Guide de l'utilisateur rapide** | Aperçu rapide des principales fonctionnalités d'eway.
- **Guide de l'utilisateur avancé** | Description détaillée des fonctionnalités d'eway.
- **Modifier votre profil** | Apprenez comment trouver votre profil, le modifier ou vérifier si les renseignements que nous avons sont à jour.
- **Approbation des commandes (Administrateur)** | Chaîne d'approbation, commandes en attente d'approbation, affichage, décision, modification, commande verrouillée, historique, etc..
- **Approbation des commandes (Acheteur)** | Sélection des approbateurs, chaîne d'approbation, modification, commande verrouillée, courriel d'avis de commande renvoyé.
- **Historique des commandes** | Rechercher une facture ou une commande.
- **Listes d'achats** | Vous pouvez utiliser des listes d'achats pour sélectionner et ajouter des articles à votre commande.
- **Commandes de brouillons** | Une commande brouillons vous permet de réutiliser la même commande plusieurs fois.

### Foire aux questions

Trouvez la réponse à ces questions dans la section des questions fréquemment posées.

- Pourquoi passer à un nouveau site internet ?
- Dois-je créer un profil/compte Staples pour acheter chez Denis ?
- Comment faire pour que le site web se souvienne de moi pour les visites ultérieures ?
- Y a-t-il un moyen de faire en sorte que le site Web « se souvienne de moi » pour les prochaines visites ?
- Qu'en est-il de ma liste de favoris et de l'historique de mes commandes ? Ont-ils également été transférés sur le nouveau site ?
- Pourquoi me facturez-vous des frais de traitement des produits ?
- Comment modifier mon mot de passe ?